Принято:

Общее собрание трудового коллектива

Протокол № 4

От « 11 » 01 2013 г.

Утверждаю:

директор МОУ Шилкинской СОШ № 1

С.В.Бухтоярова

Приказ №1 о/д

« 11 » 01 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№43

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в МОУ Шилкинской СОШ № 1

1. Общие положения.

Настоящее Положение Муниципального общеобразовательного учреждения Шилкинская средняя общеобразовательная школа № 1 (далее – Школа) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации «Об образовании»;

Типовым положением об общеобразовательном учреждении;

Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения Шилкинская средняя общеобразовательная школа № 1;

Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004г № 171-ФЗ;

Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006г № 19-ФЗ;

Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001г № 505;

Письмом МО РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» № 52-М от 21.07.95г;

Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003г № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств.

Настоящее Положение определяет порядок учёта и расходования внебюджетных средств.

Привлечение Школой внебюджетных средств, указанных выше, не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счёт средств бюджета.

Данное Положение является данным актом МОУ Шилкинской СОШ № 1 и утверждается директором учреждения.

Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи руководителям школы, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;
- создание дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.15. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

2. **Основные понятия.**

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органами самоуправления Школы являются Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет Школы, Методический совет, Совет Школы, родительский комитет общеобразовательного учреждения, Попечительский совет, Совет старшеклассников, общешкольная родительская Конференция (далее – органы самоуправления). Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом школы и соответствующими локальными актами.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение –развитие школы.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развития Школы.

Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок образования внебюджетных средств.

3.1. Внебюджетный фонд развития Школы формируется за счёт внебюджетных средств, поступающих на лицевой внебюджетный счёт, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, доходов от аренды, спонсорской и шефской помощи.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счёт оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.07.01г № 505 (в ред. ФЗ № 181 от 01.04.03г)

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе

и размерами не ограничиваются.

4. Порядок расходования внебюджетных средств на материально - техническое, социальное и учебно - методическое развитие.

4.1. Внебюджетные средства используются на материально- техническое, социальное и учебно-методическое развитие школы, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение приборов, мебели, учебно – методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и.т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы, сборников художественного творчества школьников, журналов, альбомов и.т.д.;
- подписку художественно – публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения обучающихся за учебные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и.т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи.

5. Контроль.

5.1. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет Совет Школы. Совет Школы имеет право требовать отчёта об их расходовании от администрации школы, а администрация школы обязана предоставлять Совету Школы отчётные данные в полном объёме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчёте Школы.